DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO SUI CRITERI PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI AI SENSI DELL'ART.40 DEL Di N.44/2001.

VISTO il regolamento di contabilità DA 44/2001 con il quale viene attribuito alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazioni d'opera professionali ed intellettuali con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti le cui competenze non sono reperibili all'interno dell'Istituto e comunque garantiscono l'arricchimento dell'Offerta Formativa.

VISTO l'art.33, 2 0 comma, del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001 con il quale si affida al Consiglio di Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti con gli esterni

CONSIDERATA la necessità di reperire esperti esterni con cui sottoscrivere contratti per attività previste nel POF;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO CHE FISSA I CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI ESTERNI

Ai sensi dell'art.40 del DA 44/2001 il seguente regolamento disciplina il reperimento di personale esperto esterno all'Istituto Scolastico con le modalità di valutazione per la ricerca, durante la prima fase della negoziazione trattata dal DSGA e la successiva fase di 'identificazione dell'esperto da parte del Dirigente Scolastico.

ART.1 FINALITA' E AMBITO DI APPLICAZIONE
Il presente Regolamento disciplina ai sensi dell'art.40 del DA 44/2001 le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione da parte di personale esterno per attività specifiche e peculiari che richiedono specifica competenza professionale e comunque rientrano nell'ambito della programmazione annuale alfine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate e rientranti nel POF.

ART2 PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE
All'inizio dell'anno scolastico il Dirigente Scolastico sulla base dei progetti del POF e sui finanziamenti a disposizione per la realizzazione ditali progetti, individua le attività e gli insegnamenti per i quali è necessario conferire incarichi a personale esterno e ne dà informazione affiggendo all'ALBO della scuola,la tipologia del posto e l'attività, acquisendo i curricola che perverranno alla scuola dalle varie associazioni o liberi professionisti che offrono la loro collaborazione.
L'Istituto attraverso il POF individuerà i contratti ed i progetti che si intendono realizzare.

ART.3 -REQUISITI PROFESSIONALI
Per ciascuna attività o progetto deliberato e rientrante nel POF per lo svolgimento del quale si richiede la collaborazione di personale esperto esterno, il Consiglio di Istituto stabilisce che i requisiti che devono essere posseduti dai medesimi e che danno titolo a precedenze in termini di titoli professionali e di studio -esperienze lavorative sono i seguenti:
1) titolo di Laurea,diplomi,abilitazioni,altri titoli accademici
2) iscrizioni in albi professionali specifici per quella professione
3) comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore
3) dichiarazione se libero professionista con partita IVA o appartenente ad associazioni
4) dichiarazione dell'esperto che non c'è incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse
5) esperienze precedenti di contratti con il nostro Istituto terminati con esito positivo

ART.4 DETERMINAZIONE DEL COSTO

I criteri per la determinazione del compenso all'esperto esterno sono quelli relativi a:
1) valutazione del rapporto tra i titoli professionali ed il compenso richiesto dall'esperto in funzione della durata del contratto;
2) valutazione del costo orario tenendo presente le esperienze professionali possedute dal candidato in particolare quelle pregresse svolte do il nostro Istituto con esito positivo e valutazione favorevole espressa dal nostro personale docente referente del progetto.
Per tutti gli altri casi le cui attività possono essere svolte da personale reperibile attraverso associazioni culturali, cooperative, albi di liberi professionisti, associazioni di categoria, Il costo orario complessivo deve rientrare nei € **30,00 ONNICOMPRENSIVI/ORA** e la scelta potrà essere determinata dal costo orario inferiore a parità di titoli professionali

ART.5 INDIVIDUAZIONE DEI CONTRAENTI

Il Dirigente Scolastico determina la scelta e la selezione del contraente mediante la valutazione dei requisiti di cui all'art.3 e 4 , previa valutazione tecnica e istruttoria compiuta dal dsga
In caso di parità di titoli culturali e professionali, fra due o più esperti il Dirigente Scolastico, prenderà in considerazione le eventuali esperienze pregresse con il nostro Istituto concluse con esito favorevole, ed infine il costo orario indicato nel progetto.

ART.6-STIPULA CONTRATTO

Nei confronti dei candidati il Dirigente Scolastico provvede con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti dal presente regolamento, e comunque nei limiti di spesa del
progetto, alla stipula del contratto e alla comunicazione alla compagnia per l'eventuale copertura assicurativa dell'esperto.

ART.7-AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICI E COMUNICAZIONE ALLA FUNZIONE PUBBLICA

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art.53 del D.Lvo 30/3/2001 n.165.
L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al punto precedente, è comunicato annualmente al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti dall'art.53 commi 1-2 D.Lvo 165 e successive integ razioni e modificazioni.

IL PRESENTE REGOLAMENTO VIENE APPROVATO CON DELIBERA n. 5 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELL'11/12/2014