ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTICELLI D'ONGINA
PROGRAMMA ANNUALE 2015
SINTESI ATTIVITA'

1.1 Denominazione attività

Codice e denominazione dell'attività
A04 Spese di investimento

1.2 Responsabile del progetto

Dirigente Scolastica

1.3 Obiettivi

Obiettivi misurabili che si intendono perseguire,destinatari a cui si rivolge,metodologie utilizzate.
▪ Mantenere efficienti i beni mobili in uso nell'ufficio e durante le attività scolastiche, supportando il personale coinvolto con strumentazioni sicure,efficaci e aggiornate. **Destinatari** ▪ Tutto il personale e gli utenti **Metodologie** ▪ Monitoraggi periodici delle situazioni

1.4 Durata

Arco temporale nel quale il progetto si attua, fasi operative
▪ Esercizio finanziario 2015 **Fasi operative** ▪ Verifica delle esigenze e delle eventuali richieste per una maggiore efficienza organizzativa e gestionale dell'Istituto

1.5 Risorse Umane

Profili di riferimento dei docenti,dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.
▪ Personale in organico specificatamente nominato o delegato **Ruoli rilevanti ricoperti** Direttore S.G.A.

1.6 Beni e servizi

Risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.
Risorse organizzative ▪ Attribuzione di funzioni propriamente mirate **Materiali di consumo** ▪ materiale informatico richiesto per adeguare uffici di dirigenza e segreteria.

Il responsabile del progetto
La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Manuela Bruschini