VERBALE N°2

Il giorno lunedì 25 novembre 2013 alle ore 18,00 presso la Scuola Primaria di Monticelli d'Ongina si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione P.O.F. 2013/2014;
2. Variazioni di bilancio;
3. Donazione ricevuta da Ditta Chiesi Farmaceutica;
4. Presa d'atto dimissione membro del Consiglio d'Istituto - Componente docenti;
5. Rinnovo convenzioni con Museo della Resistenza Piacentina e Associazione Libera;
6. Comunicazioni relative al Piano Annuale docenti e Piano Annnuale A.T.A.;
7 Varie ed eventuali.

I presenti firmano il foglio firme.

ALQUATI	Roberta	Docente	Assente
BONATTI	Maria Adele	Docente	Presente
CHIAPPINI	Maria Teresa	Docente	Presente
FRITTOLI	Deborah	Docente	Presente
NARDO	Eleonora	Docente	Presente
POZZOLI	Vittoria	Docente	Presente
VECCHIA	Carlo	Docente	Presente
LI PERA	Maria Concetta	Ata	Presente
VECCHIA	Michela	Ata	Presente
BISI	Alessandra	Genitore	Presente
CALDERA	Katiuscia	Genitore	Presente
CATTIVELLI	Elena	Genitore	Presente
CREMONESI	Giampiero	Genitore	Presente
NEGRI	Pamela	Genitore	Presente
REBECCHI	Claudio	Genitore	Presente
SCARABELLI	Roberto	Genitore	Assente
ZORZELLA	Floriano	Genitore	Assente
BRUSCHINI	Manuela	Dirigente Scolastica	Presente

È inoltre presente il D.S.G.A., signora Ghioni Elena

Vista la validità della seduta, il presidente del Consiglio, signor Giampiero Cremonesi, e la Dirigente, prima di passare alla trattazione del 1° punto all'Ordine del giorno, danno il benvenuto al nuovo membro del Consiglio, signora Elena Cattivelli, rappresentante dei genitori, che subentra alla signora Arrigoni Marialisa, decaduta.

Si passa alla trattazione del **1° punto all'O.d.G.:** Approvazione P.O.F. 2013/2014;

La Dirigente illustra il P.O.F. a.s. 2013/2014 soffermandosi in particolare sulle modifiche apportate rispetto allo scorso anno (inserimento dei curricoli d'Istituto in verticale rivisti alla luce delle nuove Indicazioni nazionali e con specificati gli obiettivi minimi, inserimento del paragrafo relativo alla didattica inclusiva e ai bisogni educativi speciali, inserimento della novità del registro elettronico e dello scrutinio elettronico, del paragrafo relativo all'orientamento per gli alunni della secondaria, del paragrafo relativo all'autovalutazione d'Istituto).
La Dirigente offre inoltre una sintesi della progettualità dell'Istituto.
Il signor Giampiero Cremonesi chiede attenzione in merito alla scelta degli esperti che verranno chiamati a intervenire con le classi della scuola secondaria per trattare i temi dell'educazione alla sessualità e alla salute riproduttiva. La Dirigente spiega che per i temi dell'educazione sessuale ci si

affida a operatori del gruppo “La ricerca”, per i temi della salute riproduttiva interverrà un’operatrice del consultorio AUSL, i temi specifici relativi alla parte scientifica verranno trattati durante le ore di scienze essendo parte del curricolo.

La Dirigente illustra sinteticamente le uscite didattiche.
Spiega che le uscite per le classi 5^C e 5^D di Caorso sono approvate ma “congelate” causa comportamento degli alunni, che sono stati informati della decisione presa dai docenti. Si valuterà in corso d’anno se effettuare le uscite.
La Dirigente spiega che a breve si aggiungeranno altre attività, laboratori e uscite didattiche con il consorzio di bonifica di Piacenza che potrebbe mettere a disposizione il mezzo di trasporto gratuitamente: i docenti stanno valutando e stanno arrivando le prime adesioni.

Il Consiglio d’Istituto

Premesso che i viaggi di istruzione e le visite guidate e i viaggi connessi alle attività sportive sono parte integrante nella normale programmazione degli OO.CC. e rappresentano un valido contributo per il completamento della formazione degli allievi dal punto di vista umano e culturale dando loro occasione di nuove esperienze e conoscenze
Visti i progetti per le uscite didattiche presentati dai Consigli di classe e sezione coinvolti
Vista la proposta in merito del Collegio Docenti
Esaminato il prospetto comparativo predisposto per il piano annuale dei viaggi di istruzione
Tenuto conto che di tutte le ditte si conoscono serietà e professionalità per esperienze pregresse
Vista la proposta della Giunta Esecutiva
Tenuto conto che per l’uscita didattica delle classi 1^C, D, E della scuola secondaria di Caorso al castello di Bardi due ditte (Sailing tour e Rossi viaggi) hanno presentato la medesima proposta economica (euro 400,00 – quattrocento/00)

con voto palesemente espresso, all’unanimità di voto (14 votanti: 14 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°1

di approvare le visite e i viaggi di istruzione per l’a.s. 2013/2014 e di affidare l’incarico di vettore con il criterio del minor prezzo/costo a parità di garanzie; per l’uscita didattica delle classi 1^C, D, E della scuola secondaria di Caorso al castello di Bardi si affida l’incarico alla ditta Sailing tour.
Qualora la ditta scelta non avesse disponibilità di mezzo di trasporto, l’incarico verrà affidato alla ditta che, tra le rimanenti, ha indicato l’importo inferiore;

(si allega prospetto riassuntivo – Allegato n° 1)

Il Consiglio di Istituto

Vista la delibera del Collegio Docenti con cui è stato approvato l’aggiornamento del POF, contenuto in specifico documento,
Tenuto conto delle proposte del DSGA relativamente all’organizzazione dei servizi amministrativi, tecnici e ausiliari,
Verificato che il piano finanziario è compatibile con le risorse disponibili,
Sentita la Dirigente Scolastica che ha sinteticamente illustrato il POF,

con voto palesemente espresso, all’unanimità di voto (14 votanti: 14 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°2

di adottare il POF così come elaborato dal Collegio Docenti e contenuto nello specifico documento (si allega copia del POF – allegato n°2)

2° punto all'O.d.G: Variazioni di bilancio;

La D.S.G.A., signora Ghioni Elena, spiega che le famiglie, a tutt'oggi (sono ancoro in corso piccoli aggiornamenti), hanno versato per il pagamento della quota assicurativa e come contributo volontario euro 10.621,80 (diecimilaseicentoventuno/80) sul Conto Corrente Postale ed euro 32,00 (trentadue/00) sul c/c bancario per un totale di euro 10.653,80 (diecimilaseicentocinquantatre/80). Euro 4.788,50 (quattromilasettecentottantotto/50) sono stati utilizzati per il pagamento del premio assicurativo pertanto si calcola una differenza utile di euro 5.865,30 (cinquemilaottocentosessantacinque/30), a fronte degli euro 2900 circa dello scorso anno.
La Dirigente ringrazia i genitori perchè, anche con il nuovo sistema di pagamento, in buona percentuale hanno versato il contributo volontario necessario per l'arricchimento dell'offerta formativa.

Il Consiglio di Istituto

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14/02/2013 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2013;
VISTO l'art. 6, secondo comma del regolamento n.44/2001, ai sensi del quale il Consiglio d'Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario su proposta della Giunta Esecutiva;
VISTA la relazione del Direttore S.G.A. redatta ai sensi dell'art.6 , sesto comma del regolamento n.44/2001, con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data 27/06/2013;
VISTA la proposta presentata dal Dirigente Scolastico
VISTE le comunicazioni pervenute
VISTA la proposta della Giunta Esecutiva

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (14 votanti: 14 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°3

di apportare al programma annuale per l'anno 2013 la seguente variazione al Progetto P2 POF:

AGGR/VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
5/2 ENTRATE	Contributo volontario famiglie	5.832,00	
3/2/7 SPESE			5.832,00
4/6 ENTRATE	Ass. Aeca"Pane internet"	2.000,00	
3/2/7 SPESE			1.600,00
2/3/8 SPESE			400,00
5/4 ENTRATE	Circolo Arci – corso musica	1.000,00	
3/2/7 SPESE			1.000,00
4/6 ENTRATE	IC Cadeo – Progetto 06	1.000,00	
3/2/7 SPESE			1.000,00

Il Consiglio di Istituto

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14/02/2013 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2013;
VISTO l'art. 6, secondo comma del regolamento n.44/2001, ai sensi del quale il Consiglio d'Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario su proposta della Giunta Esecutiva;
VISTA la relazione del Direttore S.G.A. redatta ai sensi dell'art.6 , sesto comma del regolamento n.44/2001, con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data 27/06/2013;
VISTA la proposta presentata dal Dirigente Scolastico
VISTA la nota del MIUR prot .n. 6348 del 17/09/2013 con la quale si assegnano all'IC € 2.905,34 relativi ai 4/12 del funzionamento amm.vo e didattico per l'E.F. 2013
VISTA la proposta della Giunta Esecutiva

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (14 votanti: 14 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°4

di apportare al programma annuale per l'anno 2013 la seguente variazione:

PROG/AGGR/VOCE	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA
A 1 - 2/1 Entrate	Funz. Amm.vo	533,34	
2/3/7 Spese			83,34
2/3/8 Spese			450,00
A 2 - 2/1 Entrate	Funz. Didattico	2.372,00	
2/3/8 Spese			2.372,00

La Dirigente spiega che a gennaio 2014 il Miur assegnerà gli ulteriori 8/12 (gennaio/agosto 2014) del finanziamento per funzionamento amministrativo e didattico.
Per le supplenze sono stati assegnati l'11 novembre 2013 euro 9.176,00 (novemilacentosei/00) che vengono spesi per il pagamento dei supplenti nominati dall'I.C., spese che vengono monitorate dal MIUR che quindi è costantemente aggiornato in merito alla situazione e dovrà provvedere nel caso di eventuali maggiori necessità.
Dal 1° al 31 dicembre 2013 non sarà possibile effettuare variazioni di bilancio pertanto le rimanenze andranno in avanzo e successivamente nel programma annuale 2014.

3° punto all'O.d.G: Donazione ricevuta da Ditta Chiesi Farmaceutica;

Il Consiglio d'Istituto

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (14 votanti: 14 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°5

di accettare la donazione di 10 computer revisionati e funzionanti (5 portatili e 5 fissi) della Ditta Chiesi Farmaceutica.

4° punto all'O.d.G: Presa d'atto dimissione membro del Consiglio d'Istituto - Componente docenti;

La Dirigente informa il Consiglio che non è presente la signora Antonella Capuzzo, rappresentante dei docenti, che ha presentato dimissioni scritte per motivi personali. Dal prossimo Consiglio subentrerà la signora Orlandi Lina, docente della scuola dell'infanzia.

Il Consiglio di Istituto

prende atto delle dimissioni della signora Capuzzo Antonella, membro del Consiglio d'Istituto - Componente docenti;

5° punto all'O.d.G: Rinnovo convenzioni con Museo della Resistenza Piacentina e Associazione Libera;

La Dirigente spiega che il Consiglio è chiamato al rinnovo di due convenzioni, quella con il Museo della Resistenza Piacentina e quella con l'Associazione Libera, che avranno carattere biennale. Tali collaborazioni supporteranno un lavoro simile nell'ossatura a quello dello scorso anno scolastico, ma potenziato e arricchito in alcuni aspetti: per il progetto "Memoria attiva" gli alunni delle classi quinte e della secondaria intervisteranno militari internati in campi di concentramento per poi raccogliere le testimonianze in un libro, per il progetto "Legalità" una rappresentanza di alunni dell'I.C. parteciperà alla giornata di ricordo delle vittime della mafia (il 21 marzo p.v.) presentando i propri lavori alla manifestazione di Piacenza. La convenzione con il Museo della Resistenza Piacentina avrà un costo di euro 800,00 (ottocento/00) e quella con l'Associazione Libera un costo di euro 700,00 (settecento/00), quindi inferiore a quello dello scorso anno scolastico quando è stato iniziato il percorso, costo che era rispettivamente di euro 1.000,00 (mille/00) e di euro 800,00 (ottocento/00).

Il Consiglio d'Istituto

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (14 votanti: 14 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°6

di approvare le convenzioni con il Museo della Resistenza Piacentina e quella con l'Associazione Libera (si allegano due convenzioni - Allegato n°3)

6° punto all'O.d.G: Piano Annuale docenti e Piano Annnuale A.T.A.;

La Dirigente spiega che il Consiglio è tenuto a votare l'approvazione o la modifica delle date di chiusura degli uffici predisposte dal DSGA. La Dirigente precisa che per Monticelli potrebbero rendersi necessarie modifiche successive in quanto sono previsti lavori di ampliamento di un'aula al primo piano, lavori che verranno eseguiti durante la sospensione della attività didattiche per le vacanze natalizie.

Il Consiglio d'Istituto

Vista la parte del Piano annuale del personale ATA, predisposto dal DSGA, che per i periodi di interruzione dell'attività didattica e durante i mesi di luglio e agosto propone la chiusura prefestiva dei seguenti giorni: 02/11/2013 – 24/12/2013 – 31/12/2013 – 04/01/2014 - 19/04/2014; la chiusura nei sabati dei mesi di luglio e agosto: 12/07/2014 – 19/07/2014 – 26/07/2014 - 02/08/2014 –

09/08/2014 – 16/08/2014 - 23/08/2014 con, a richiesta del dipendente, programmazione del recupero di eventuali ore di lavoro straordinari o richiesta di giorni di ferie o festività soppresse

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (14 votanti: 14 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°7

la chiusura degli uffici di segreteria e dell'edificio sede dell'Istituto Comprensivo di Monticelli d'Ongina nei seguenti giorni: 02/11/2013 – 24/12/2013 – 31/12/2013 – 04/01/2014 - 19/04/2014 - 12/07/2014 – 19/07/2014 – 26/07/2014 - 02/08/2014 – 09/08/2014 – 16/08/2014 - 23/08/2014

Sarà informato del presente calendario l'ufficio XIV – Ambito territoriale per la Provincia di Piacenza e copia della presente delibera verrà esposta all'Albo.

La Dirigente spiega di aver inviato via mail a tutti i componenti del Consiglio file relativi al Piano Annuale docenti e Piano Annnuale A.T.A e che, se non ci sono altre richieste di delucidazioni, si tratta di una presa d'atto da parte del Consiglio.

Il Consiglio di Istituto

prende atto del Piano Annuale docenti e Piano Annnuale A.T.A.
(si allega copia – Allegato n°4)

7° punto all'O.d.G: Varie ed eventuali.

Il Presidente, signor Giampiero Cremonesi, chiede un rendiconto delle spese sostenute dall'I.C. entro il limite dei 5.000,00 (cinquemila/00) euro, limite entro il quale non è necessaria la delibera del Consiglio.
La Dirigente spiega che tale rendiconto sarà possibile dal mese di gennaio 2014.

Il signor Claudio Rebecchi consegna alla Dirigente, e a tutti i membri del Consiglio, copia di una lettera pervenutagli via mail da alcuni genitori che non si sono firmati (si allega copia – Allegato n°5).
La docente Pozzoli Vittoria dice che sarebbe corretto che il Consiglio conoscesse i nominativi dei genitori che pongono tali richieste.
Il signor Rebecchi spiega che farà avere i nominativi perchè secondo lui non sono genitori che hanno timore e che si nascondono.
Dopo lettura della lettera, la Dirigente spiega di aver già fornito via mail, ad un genitore rappresentante di classe della primaria di Monticelli, diverse risposte relative alle prove Invalsi, al bilancio, ai progetti e di aver risposto ad un altro genitore rappresentante di classe nell'interclasse tecnico della primaria di Monticelli che si è tenuto il 13 novembre u.s. in merito all'organizzazione degli alunni al momento dell'uscita da scuola. La Dirigente si impegna a dare risposta scritta ai vari quesiti. Precisa comunque che sul sito dell'I.C. nell'Albo Pretorio sono pubblicate le schede di bilancio relative allo scorso a.s. e che nella relazione della Dirigente sul bilancio annuale e sul conto consuntivo sono presenti schede più dettagliate. Il 22 novembre u.s. si è provveduto a ripubblicare sotto la voce "trasparenza" il materiale che era già pubblicato sul sito dallo scorso anno scolastico.
La Dirigente spiega inoltre che:

- la didattica e la progettualità sono di competenza del Collegio Docenti;
- non si possono pagare docenti di sostegno con i fondi del FIS (i docenti di sostegno vengono assegnati dal MIUR e da questi pagati);

- in merito alla richiesta di dettagli di spesa si fa presente che ci si riferisce ad un bilancio di previsione e che le somme non sono ancora state spese;
- il tempo dedicato dai bambini e dai docenti per prepararsi all'uscita è tempo educativo e necessario affinchè tutti possano uscire da scuola in sicurezza;
- il contributo volontario serve per l'arricchimento dell'offerta formativa e tali somme contribuiranno al pagamento nel 2014 degli esperti dei vari progetti.

La signora Katiuscia Caldera spiega di aver letto alcune lettere a articoli apparsi sul quotidiano locale di genitori e associazioni che esprimevano giudizi negativi in merito a scelte didattiche della scuola relative alla festa di halloween e di essere preoccupata per queste polemiche.
Il Presidente, signor Giampiero Cremonesi, spiega di essere stato contattato per eventualmente convocare un Consiglio urgente per discutere in merito, ma di non aver assecondato la richiesta per far decantare la situazione, riflettere e parlarne in questo Consiglio.
La signora Katiuscia Caldera ricorda che lo scorso anno scolastico, a seguito di lettere e articoli apparsi sui giornali a nome di rappresentanti di genitori, il Consiglio aveva riunito tutti i rappresentanti dei genitori dell'I.C. per un chiarimento in merito alle modalità di comunicazione scuola-famiglia.
Il Presidente, signor Giampiero Cremonesi, spiega di condividere in parte ciò che è apparso sui giornali a firma di una associazione di genitori di Caorso in merito alla festa di Halloween e ai lavori eseguiti a scuola dagli alunni dell'infanzia.
La signora Pamela Negri spiega di essere un membro dell'associazione, ma che la lettera è stata firmata dal direttivo formato da sette persone che si assumono la responsabilità di quanto scritto. Spiega che l'associazione non aveva intenti polemici ma, a seguito delle lettere pubblicate a nome di alcuni genitori e dopo aver ascoltato alcune famiglie che si erano rivolte all'associazione stessa, voleva solo richiamare al buon senso entrambe le parti, scuola e famiglie, visto che Halloween non fa parte delle tradizioni locali.
Il docente Carlo Vecchia dichiara che dunque lui ha letto altro, non certo quello che è stato spiegato dalla signora Negri.
La docente Vittoria Pozzoli spiega che le lettere pubblicate parlavano di attività didattiche blasfeme ed esoteriche e ciò è decisamente offensivo per i docenti che hanno solo insegnato una tradizione anglosassone con canzoncine innocenti e lavoretti manuali. Le informazioni riportate dai giornali erano errate e il collegio tecnico dei docenti dell'infanzia, legittimato a manifestare il pensiero comune, al contrario dei singoli docenti, ha deciso di rispondere con una lettera a "La Libertà" che legge (si allega – Allegato n°6).
Il docente Carlo Vecchia aggiunge che non è certo la Dirigente che decide in merito alla didattica, ma sono i docenti riuniti in Collegio.
La docente Frittoli aggiunge che situazioni analoghe di genitori o rappresentanti che utilizzano i quotidiani per comunicare con la scuola sono accadute anche alla primaria di Monticelli con la conseguenza di vedere pubblicate situazioni non rispondenti al vero che vanno ad intaccare l'immagine della scuola. In altri casi si è fatta confusione fra i ruoli della scuola e quelli dell'amministrazione comunale lamentando al sindaco tramite giornale presunti malfunzionamenti nell'organizzazione scolastica. In questo modo il lavoro dei docenti diventa decisamente stressante. Si chiede ai genitori di parlare direttamente con gli interessati (Dirigente o docenti per ciò che attiene alla scuola) al fine di comprendere le situazioni, confrontarsi nel merito e risolvere ogni eventuale problema.
La Dirigente invita la componente genitori del Consiglio a riflettere e a decidere su quale sia la soluzione più adatta per affrontare la situazione e cercare di risolverla.

Alle ore 20,00 non essendo emersi altri argomenti da trattare, la seduta è tolta.

La segretaria verbalizzante
Docente Deborah Frittoli

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Signor Cremonesi Giampiero