ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTICELLI D'ONGINA

Sintesi piano offerta formativa anno scolastico 2012/2013

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del Progetto
P03 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

1.2 Responsabile del progetto

Indicare il responsabile del progetto
BRUSCHINI MANUELA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare gli eventuali rapporti con altre Istituzioni.

Destinatari: **A**) Docenti di scuola primaria **C**) Personale di segreteria
B) Docenti di scuola infanzia e primaria **D**) Personale collaboratore scolastico.

Obiettivi:
- Garantire l'aggiornamento didattico disciplinare ai docenti
- Realizzare l'aggiornamento e la qualificazione professionale del personale di segreteria in rapporto all'uso di tecnologie informatiche.
- Formare il personale collaboratore scolastico e i Docenti sull'uso dei sussidi audiovisivi e sulla sicurezza. (dlgs 81/2008))

. Assicurare il supporto per la formazione on-line dei Docenti neo-nominati, dei Docenti frequentanti il Corso di inglese, dei Collaboratori Scolastici per la formazione sicurezza

Rapporti con altre istituzioni:
Reti di scuole tra i Circoli della Provincia.
Istituto Compr. San Nicolò per la realizzazione di Corsi Dislessia

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

01.09.2012- 30.06.2013

Fasi operative: 1)Realizzazione di momenti di comunicazione da parte di esperti
2) Realizzazione di gruppi di lavoro sulle tematiche introdotte e produzione di materiali
3) Organizzazione di formazione on-line assistita per docenti e ATA
4) Applicazione degli apprendimenti in situazione (ricaduta nelle attività di classe e miglioramento delle prestazioni degli uffici).

Attività:
- **A) a1**) Aggiornamento e formazione per attività di approfondimento dei nuovi curricoli, in particolare sull'uso dei sussidi audiovisivi e informatici (LIM)
  a2) Formazione didattica su singole discipline: inglese e informatica (docenti scuola primaria e infanzia)
- **B)** Formazione per la sicurezza
- **C)** Formazione informatica specifica personale ATA (Segreteria) utilizzo software
- **D)** Formazione per l'uso delle tecnologie audiovisive e informatiche**,** LIM (Docenti e Collab. Scolastici)

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.
Esperti interni ed esterni (ruoli rilevanti: formatore esterno per la sicurezza: Attilio Carboni; formatore interno per la sicurezza: RSPP Claudio Nigelli)

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.	
TOTALE RISORSE PROGETTO :	**€ 2000,00**
Avanzo presunto vincolato di amministrazione	**€ 2000,00**
SPESE :	**€ 2000,00**
Spese per specialisti, docenti, esperti interni ed esterni per formazione professionale specialistica nelle seguenti aree: sicurezza, didattica speciale, metodologie didattiche,nuove tecnologie, etc.	

Piacenza, 14.02.2013

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Manuela Bruschini)