VERBALE N°5

Il giorno lunedì 29 aprile 2013 alle ore 17,30 presso la Scuola Primaria di Monticelli d'Ongina si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

1. Conto Consuntivo;
2. Variazioni di Bilancio;
3. Accettazioni donazioni varie;
4. Modifica del tetto autonomo di spesa;
5. Delibera acquisto n°2 Lavagne Interattive "LIM";
6. Proposte di modifica Regolamento d'Istituto;
7. Approvazione n°2 uscite per scuole Secondarie di I° grado;
8. Varie ed eventuali.

I presenti firmano il foglio firme.

ALQUATI	Roberta	Docente	Assente
BONATTI	Maria Adele	Docente	Presente
CAPUZZO	Antonella	Docente	Assente
CHIAPPINI	Maria Teresa	Docente	Assente
FRITTOLI	Deborah	Docente	Presente
POZZOLI	Vittoria	Docente	Presente
VECCHIA	Carlo	Docente	Assente
LI PERA	Maria Concetta	Ata	Presente
VECCHIA	Michela	Ata	Assente
ARRIGONI	Marialisa	Genitore	Presente
BISI	Alessandra	Genitore	Presente
CALDERA	Katiuscia	Genitore	Presente
CREMONESI	Giampiero	Genitore	Presente
NEGRI	Pamela	Genitore	Presente
REBECCHI	Claudio	Genitore	Presente
SCARABELLI	Roberto	Genitore	Assente
ZORZELLA	Floriano	Genitore	Assente
BRUSCHINI	Manuela	Dirigente Scolastico	Presente

È inoltre presente il D.S.G.A., signora Bricchi Anna

Vista la validità della seduta, si passa alla trattazione del **1° punto all'O.d.G.: Conto Consuntivo;** la Dirigente Scolastica distribuisce a tutti i presenti la propria relazione relativa al conto consuntivo esercizio finanziario 2012 con allegato modello H riepilogativo di tutte le tipologie di attività e progetti. La Dirigente Scolastica illustra la relazione e in particolare si sofferma a spiegare che:

- per quanto riguarda il capitolo A01 è stato speso il 63 % del programmato;
- per quanto riguarda il capitolo A02 c'è la possibilità di effettuare acquisti per il facile consumo e per la didattica e le priorità verranno concordate in riunione di Staff;
- per quanto riguarda il capitolo A03 è stato speso il 99,44% per spese di personale;
- per quanto riguarda il capitolo A04 la maggior parte dei fondi di investimento sono ancora da utilizzare (finora è stata acquistata una stampante); si comincerà ora ad utilizzare queste risorse per le dotazioni informatiche tecnologiche;
- per quanto riguarda il capitolo P01 è stato speso più dell'80% del programmato;
- per quanto riguarda il capitolo P02 si tratta di risorse utilizzate per il pagamento di personale esterno impiegato nei progetti di musica, teatro, psicomotricità, balli popolari. Nell'anno 2013 ci saranno a bilancio le due convenzioni rispettivamente con ANPI e Museo della Resistenza Piacentino nell'ambito del progetto "memoria attiva";

- per quanto riguarda il capitolo P03 non sono state utilizzate risorse perchè il corso per la sicurezza per il personale è stato finanziato con i fondi del Decreto legge 81. Inoltre da questo anno è stata tolta alla scuola la possibilità di organizzare i corsi per ottenere il "patentino", la scuola non è più ente certificatore, pertanto non sono stati organizzati i corsi come gli altri anni. Per quanto riguarda l'autovalutazione di Istituto, alla prossima riunione del Consiglio verrà presentato il piano di formazione steso sulla base dei bisogni emersi dall'indagine interna condotta dalla Funzione Strumentale sulla valutazione;
- per quanto riguarda il capitolo P04 è stato speso il 33% delle risorse;
- per quanto riguarda il capitolo P05 l'Istituto non ha un centro sportivo scolastico pertanto non è stato possibile accedere ai fondi per le attività aggiuntive di educazione fisica per la scuola secondaria;
- per quanto riguarda il capitolo P06 è stato speso il 62% delle risorse per il pagamento di 130 ore di docenza e 9 ore di non docenza per corsi di alfabetizzazione culturale, inclusione, integrazione per alunni non italiofoni della primaria e della secondaria. L'intervento è stato robusto e i risultati delle prove Invalsi confermano che si tratta di risorse ben impiegate in quanto gli alunni non italiofoni ottengono risultati paragonabili a quelli di tutti gli altri;
- il dimagrimento del conto consuntivo rispetto allo scorso anno è dovuto al fatto che il pagamento delle supplenze brevi è stato spostato sul cedolino;
- non ci sono fondi fuori bilancio;
- le economie verranno reimpiegate il prossimo anno scolastico per gli stessi usi e riversate negli stessi capitoli con vincoli di spesa;
- il fondo di riserva di euro 200 (duecento) non è stato utilizzato.

Il Consiglio d'Istituto

Visti gli articoli 18, 29, 58 e 60 del Decreto Interministeriale 1°febbraio 2001, n. 44;
Vista la documentazione predisposta dal D.S.G.A.;
Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;
Vista la proposta della Giunta Esecutiva;

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°1

di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2012 così come predisposto dal D.S.G.A., contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa del Dirigente (si allega Conto Consuntivo, relazione illustrativa della Dirigente Scolastica con relativo modello H riepilogativo – ALLEGATO n°1)

2° punto all'O.d.G: Variazioni di bilancio;
La Dirigente Scolastica desidera ringraziare le associazioni del territorio, in particolare l'Avis di Monticelli d'Ongina che ha donato la somma di euro 1000 (mille), il gruppo alpini di Monticelli che ha donato la somma di euro 500 (cinquecento) e il gruppo ornitologico di Monticelli che ha donato alla scuola la somma di euro 300 (trecento). Tali risorse costituiscono entrate non previste finalizzate nel capitolo investimenti, sono vincolate all'acquisto di due Lavagne Interattive LIM: una per il plesso della primaria di Monticelli e una per il plesso della secondaria di Monticelli.

Il Consiglio di Istituto

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°2

le Variazioni di bilancio:

- contributo MIUR per incremento offerta formativa € 2.910,44 (Entrata 2/4/1 – Uscita Attività P/02)
- contributo MIUR per visite fiscali 2012/2013, funzionamento € 1.214,75 (Entrata 2/1/5 – Uscita Attività A/1)
- contributo AVIS di Monticelli d'Ongina per acquisto LIM € 1.000,00 (Entrata 5/4/0 – Uscita attività A/04)
- contributo Gruppo alpini di Monticelli d'Ongina per acquisto LIM € 500,00 (Entrata 5/4/0 – Uscita attività A/04)
- contributo Associazione ornitologica di Monticelli d'Ongina per acquisto LIM € 300,00 (Entrata 5/4/0 – Uscita attività A/04)

così come illustrate dalla Dirigente e come da modulistica allegata (ALLEGATO n°2);

3° punto all'O.d.G: Accettazione donazioni varie;
La Dirigente spiega che la Dirigente Angela Squeri, già docente presso il nostro Istituto, desidera donare alla scuola secondaria di Caorso un video proiettore ACER modello X120K.

Il Consiglio di Istituto

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°3

di accettare la donazione del video proiettore ACER modello X120K per la scuola secondaria di Caorso.

4° punto all'O.d.G: Modifica del tetto autonomo di spesa;
La Dirigente Scolastica illustra la necessità di una maggior flessibilità e rapidità nelle procedure per gli acquisti che dovranno essere a breve effettuati per la dematerializzazione. Il Presidente del Consiglio chiede che il Consiglio d'Istituto venga comunque sempre fatto partecipe delle decisioni in merito alle spese effettuate dall'Istituto.

Il Consiglio di Istituto

Considerato che
Il limite di spesa previsto a norma DI 44/2001 per tutti gli acquisti di beni e servizi senza obbligo di comparazione dei preventivi è fissato in 2.000 euro

Posto che
Tale limite di spesa è modificabile da parte del Consiglio d'Istituto qualora ne ravvisi l'opportunità

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°4

di modificare il limite di spesa per tutti gli acquisti di beni e servizi senza obbligo di comparazione dei preventivi, individuando il nuovo tetto di spesa in euro 5000, al fine di garantire maggior

rapidità e flessibilità alle procedure di acquisto, fatto salvo il rigoroso perseguimento del contenimento della spesa.

5° punto all'O.d.G: Delibera acquisto n°2 Lavagne Interattive "LIM";

Il Consiglio di Istituto

Valutate le tre proposte arrivate rispettivamente dalle ditte LIGRA srl di Vigolzone (Piacenza), Computer service di Reggio Emilia e Meccanografica di Cremona per l'acquisto di n°2 Lavagne Interattive "LIM" con ottica ultra corta per poterle trasportare nelle aule dove ci sia necessità di utilizzo (trasporto e montaggio incluso nel prezzo);
Considerato che la proposta della ditta LIGRA srl è la seconda per quanto riguarda il vantaggio economico (per una differenza di 26 euro) ma offre condizioni migliori per l'assistenza;

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°5

di acquistare n°2 Lavagne Interattive "LIM" con ottica ultra corta dalla ditta LIGRA srl di Vigolzone (Piacenza) (così come da offerta allegata - ALLEGATO n°3).

6° punto all'O.d.G: Proposte di modifica Regolamento d'Istituto;
La Dirigente Scolastica illustra la situazione riscontrata nei plessi di scuola secondaria dove molti alunni durante le ore di lezione utilizzano mezzi multimediali e non e illustra la proposta di modifica al regolamento d'Istituto. La docente Bonatti Mariadele chiede se tale norma debba applicarsi anche alle uscite didattiche. Tale norma varrà durante tutte le attività didattiche, comprese le uscite didattiche. Si concorda che durante le uscite didattiche i docenti avranno una SIM della scuola e che tale numero di cellulare venga dato ai genitori che potranno mettersi in contatto con i docenti in caso di estrema necessità. I docenti comunque comunicheranno al rappresentante di classe almeno una volta al giorno durante l'uscita così che i genitori possano poi mettersi in contatto con il rappresentante di classe per avere informazioni.
Il Presidente chiede si faccia un'azione di sensibilizzazione al non utilizzo dei cellulari durante le attività didattiche anche per i docenti. La Dirigente spiega che ciò non dovrebbe succedere, ma emanerà una circolare in merito per ricordare i doveri dei docenti.

Il Consiglio di Istituto

Preso atto
Dei numerosi casi riscontrati di utilizzo di smartphones e social network da parte degli studenti durante le ore di lezione

Considerati
I rischi che tali comportamenti comportano ai fini della protezione della privacy di studenti e personale docente

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°6

La seguente modifica al regolamento d'Istituto

CAPO V - ALUNNI
Art. 22
Norme di comportamento per tutti gli alunni

Vecchia formulazione:

> **Comma 25:** In riferimento alla circolare ministeriale del 15 /3/07: a tutti gli alunni è fatto divieto usare e/o tenere acceso il telefono cellulare o altri dispositivi elettronici per tutta la durata dell'orario scolastico. La violazione di tale norma comporterà il ritiro immediato dello strumento in oggetto da parte dell'insegnante e la riconsegna secondo le seguenti modalità: ai genitori dal giorno successivo a quello del ritiro, se l'infrazione viene commessa per la prima volta; ai genitori dopo sette giorni, se l'infrazione viene commessa più volte. Per ogni comunicazione urgente e importante alla famiglia è a disposizione il telefono della scuola.

Nuova formulazione:

> **Comma 25**: In riferimento alla circolare ministeriale del 15 /3/07: a tutti gli alunni è fatto divieto usare e/o tenere acceso il telefono cellulare o altri dispositivi elettronici per tutta la durata dell'orario scolastico**. Per garantire la massima tutela della privacy di docenti e studenti, inoltre, i telefoni cellulari e ogni altro dispositivo elettronico (multimediale e non) – qualora detenuti dei discenti – vengono ritirati ad inizio mattinata e conservati in cassaforte fino al termine delle lezioni, per essere poi riconsegnati. Qualora uno studente dichiari ad inizio mattinata di non detenere il telefono cellulare/o altro dispositivo elettronico e ne venga poi trovato in possesso, si provvederà ad erogare una sanzione disciplinare e ritirare contestualmente il dispositivo, che verrà custodito dalla dirigente Scolastica e riconsegnato direttamente ai genitori dell'allievo/a con le seguenti modalità:** dal giorno successivo a quello del ritiro, se l'infrazione viene commessa per la prima volta; dopo sette giorni, se l'infrazione viene commessa più volte. Per ogni comunicazione urgente e importante alla famiglia è a disposizione il telefono della scuola.

7° punto all'O.d.G: Approvazione n°2 uscite per scuole Secondarie I° grado;

Il Consiglio d'Istituto

Premesso che i viaggi di istruzione e le visite guidate e i viaggi connessi alle attività sportive sono parte integrante nella normale programmazione degli OO.CC. e rappresentano un valido contributo per il completamento della formazione degli allievi dal punto di vista umano e culturale dando loro occasione di nuove esperienza e conoscenze
Visti i progetti per le uscite didattiche presentati dai Consigli di classe e sezione coinvolti
Vista la proposta in merito del Collegio Docenti
Esaminati e comparati i preventivi pervenuti per le uscite didattiche
Tenuto conto che di tutte le ditte si conoscono serietà e professionalità per esperienze pregresse
Vista la proposta della Giunta Esecutiva

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°7

di affidare l'incarico di vettore con il criterio del minor prezzo/costo a parità di garanzie, alla ditta MASCARETTI sia per l'uscita didattica in programma il 6 maggio p.v. a Camogli delle classi 3^A e 3^B della scuola secondaria di Monticelli, sia per l'uscita didattica in programma il 29 maggio

p.v. a Piacenza per le classi 1^C e 1^D della scuola secondaria di Caorso (si allegano prospetti comparativi dei preventivi delle ditte di trasporto – ALLEGATO n°4);

8° punto all'O.d.G: varie ed eventuali;
Istituzione del Centro sportivo scolastico
Premessa

Nell'attuale contesto sociale, che si evolve continuamente e dove sono sempre più riscontrabili indici di disagio giovanile, sembra essere opportuno utilizzare al meglio le risorse dell'Istituzione Scolastica al fine di porre in evidenza i valori fondamentali del rispetto di sé e degli altri, della collaborazione e del vivere insieme, della capacità di "stare bene con sé stessi per stare bene con gli altri".

La fascia di età dagli 11 ai 14 anni cui è rivolto il progetto, è caratterizzata da violenti conflitti psicologici dovuti sia alla necessità di adattarsi alle trasformazioni del proprio corpo, con relativa alterazione dello schema corporeo, che stimola continuamente la ricerca di un nuovo equilibrio psicofisico costringendo il soggetto a vivere situazioni di disagio, sia ad un iniziale distacco dalla famiglia e alla nascita di un proprio spazio sociale dove ricostruire la propria identità, conseguire una propria indipendenza.

La Scuola, in quanto agenzia educativa, interviene nei processi di apprendimento agendo sul piano della formazione della personalità dell'individuo, sulla sua socializzazione e sulla sua crescita come individuo responsabile ed equilibrato, cercando di incanalare verso modelli comportamentali ed etici opportuni le spinte intrinseche alle trasformazioni.

Le attività motorie, fisiche e sportive contribuiscono in maniera precipua a tale formazione in quanto possono vantare implicazioni di carattere cognitivo, affettivo, sociale ed evidentemente biologico - motorio che racchiudono l'intera sfera dell'individuo.

È necessario sfruttare a pieno le professionalità e le potenzialità formative dell'ambiente scuola fornendo la possibilità di un'attività programmata che abbia come fine non solo l'apprendimento di gestualità tecniche specifiche dell'area sportiva ma che sia in grado di dare continuità ai processi formativi messi in atto durante le ore curriculari enfatizzando i valori dello sport che ricalcano le caratteristiche positive indispensabili per il raggiungimento di una piena maturità.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. di Monticelli d'Ongina

con voto palesemente espresso, all'unanimità di voto (11 votanti: 11 favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto)

DELIBERA n.°8

- di istituire il Centro Sportivo Scolastico con le seguenti finalità:

- aumentare la conoscenza di sé ed entrare in confidenza con il proprio corpo e prenderne contatto senza averne paura o vergogna.
- ridimensionare le problematiche dovute ad una modifica dello schema corporeo, delle relative gnosie, della rappresentazione intrapsichica del corpo e dello spazio, nonché, di tutte le equazioni di distanza (con, talora, l'insorgere di goffaggine, maldestrezza, disattenzione spaziale, difficoltà ad organizzare movimenti fini, ecc.), attraverso una ridefinizione dell'immagine di sé
- ridimensionare inoltre i cambiamenti che influiscono massivamente sulla propria psiche, portandolo ad una ristrutturazione del proprio mondo interno.
- alimentare il piacere del movimento.
- migliorare la definizione della propria personalità attraverso l'incremento del senso di autoefficacia che lo induca verso una disponibilità soggettiva ed oggettiva ad intraprendere delle azioni e a vivere delle esperienze in modo autonomo.

- essere capace di autogestirsi e di orientare positivamente le proprie energie, verso specifiche finalità opportunamente scelte e perseguite, in un contesto di confronto ed incontro con gli altri.
- conoscere e mettere alla prova se stessi, confrontandosi con le capacità, le personalità e le risorse degli altri., instaurare stima vicendevole e capacità di collaborazione in un contesto di socializzazione, di condivisione di regole, di comportamenti di interessi e di mete comuni, l'osservanza dei diritti degli altri.
- gestire uno sfogo fisiologico di un'aggressività che si esprime in un'ostilità controllata, nei confronti di ostacoli, avversari da superare, ma anche da rispettare.
- avere rispetto dei ruoli.
- costruire solide conoscenze, abilità e competenze in campo motorio e sportivo.

- di adottare le seguenti modalità organizzative:

Docente responsabile: docente di educazione fisica della Scuola secondaria di I° grado di Caorso e Monticelli

Docenti coinvolti: referenti di plesso

Luogo di svolgimento: Centro Polisportivo di Monticelli d'Ongina/ Palestra della scuola media di Caorso

Ore settimanali previste: 2/3

Ore complessive previste: 40

Costo monte orario docente: 35 euro/ora lordo dipendente

Modalità di svolgimento: le ore verranno svolte in orario pomeridiano dalle ore 14.30 alle ore 16.30/17.30

Numero totale degli alunni frequentanti: tutti gli alunni di Scuola media di Monticelli e Caorso

Numero degli alunni aderenti al progetto: (come sopra). Al termine delle attività verranno riconosciute le competenze acquisite

Regolamento: si prevede l'utilizzo di un documento attestante l'effettiva partecipazione degli alunni aderenti e la relativa giustificazione delle assenze

Costo totale del progetto: 1400 euro (lordo dipendente)

Collocazione nel P.O.F.: sì

Referente in segreteria: Anna Bricchi

Il Presidente chiede spiegazioni in merito all'incontro che si è tenuto tra la Dirigente, i docenti della primaria di Monticelli e i genitori delle future classi terze in merito al passaggio dalle 27 alle 30 ore settimanali. La Dirigente spiega che si era già tenuta una riunione aperta anche ai genitori delle future terze della primaria di Caorso a febbraio in merito a questo argomento. Durante la riunione erano emerse divergenze di vedute fra i genitori e una richiesta di aggiornamento con una nuova riunione per i genitori di Monticelli. Prima di Pasqua la rappresentante di classe signora Alberta Schiavi aveva chiesto alla Dirigente di definire un incontro dopo Pasqua. Al rientro dalle vacanze un gruppo di genitori delle future terze di Monticelli hanno inviato alla Dirigente, e per conoscenza al C.S.A., una mail con dodici firme (non quella della rappresentante di classe) in cui chiedevano una convocazione urgente per i genitori firmatari la mail. La Dirigente ha invece ritenuto di dover convocare tutti i genitori delle due classi seconde di Monticelli come da accordi presi in precedenza con la rappresentante di classe. Da una analisi delle priorità date dai genitori alle opzioni orarie all'atto dell'iscrizione in classe prima, fatta la media matematica del tempo scuola richiesto, si evince che in 2^A la media oraria richiesta è di 28,5 ore, esattamente a metà tra l'opzione delle 27 e quella delle 30 ore, in 2^B la media oraria richiesta è di 29,3 ore. Considerato che il tempo orario è della classe e non sono possibili soluzioni in cui bambini della stessa classe abbiano orari settimanali diversi, ciò renderebbe anche ingestibile l'orario e l'organizzazione non avrebbe alcun fondamento didattico nè pedagogico, tenuto conto dei criteri di formazione delle classi che devono

essere rispettati, considerato l'organico assegnato alla scuola, all'assemblea dei genitori è stato spiegato che dalla classe terza l'orario settimanale sarà di 30 ore. La Dirigente comprende che non è possibile accontentare tutte le richieste, ma l'Istituto ha operato una scelta che rispetta le opzioni espresse delle famiglie ed è supportata da motivazioni pedagogiche, didattiche, organizzative. Il Presidente esprime soddisfazione per il fatto che queste assemblee si siano tenute con congruo anticipo prima dell'inizio del nuovo anno scolastico.

Il Presidente chiede quando partirà il progetto salute in collaborazione con l'AUSL per gli alunni della scuola secondaria. La Dirigente spiega di aver contattato i referenti AUSL a Piacenza i quali però faticano a soddisfare le richieste della città. Per il futuro sarà dunque necessario trovare altri partner.

La signora Arrigoni Marialisa chiede come vengano valutati gli esperti che collaborano con la scuola e in particolare quelli che sono intervenuti nelle classi terze della scuola secondaria di Monticelli sul tema delle sostanze psico-attive. Stando a quanto riferito dai ragazzi, l'esperto avrebbe fornito informazioni non adeguate all'età e poco educative; i docenti avrebbero poi dovuto riprendere il discorso per fugare i dubbi e dare le giuste informazioni. La Dirigente spiega l'esperto aveva precedenti esperienze di questo tipo e che è stato contattato anche per questa motivazione. Comunque al termine dei progetti, anche in base al feed-back dei ragazzi, i docenti valutano l'operato degli esterni se rispondente agli obiettivi del progetto. Sicuramente per il prossimo anno scolastico si chiederà la collaborazione di personale del SERT che può rapportarsi meglio ai ragazzi di questa età.

La docente Nardo Eleonora riferisce che l'uscita didattica delle classi quarte della scuola primaria di Monticelli è stata rinviata, causa maltempo, al 15 maggio p.v. senza alcun aggravio di spesa e/o penali neppure da parte della ditta di trasporto.

Alle ore 19,00 non essendo emersi altri argomenti da trattare, la seduta è tolta.

La segretaria verbalizzante
Docente Deborah Frittoli

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Signor Cremonesi Giampiero